

**ZARZĄDZENIE NR 122/2022**  
**STAROSTY STARACHOWICKIEGO**

z dnia 29 grudnia 2022 r.

**w sprawie: powołania komisji inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej w formie spisu z natury w Starostwie Powiatowym w Starachowicach, oraz przeprowadzenia inwentaryzacji pozostałych aktywów i pasywów w drodze weryfikacji lub potwierdzenia sald.**

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r., poz. 1526), w związku z art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r., poz. 217, 2105, 2106, Dz. U. z 2022 r., poz. 1488.), oraz §5 ust. 2 pkt. 2 Zarządzenia Nr 71/2014 Starosty Starachowickiego z dnia 24.12.2014 r. w sprawie przyjęcia Instrukcji zasad weryfikowania w drodze inwentaryzacji stanu aktywów i pasywów wykazanych w księgach rachunkowych prowadzonych przez Starostwo Powiatowe w Starachowicach, zarządzam, co następuje:

**§ 1. 1.** Do przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie:

- 1) Agnieszka Bębenek - Przewodnicząca Komisji,
- 2) Martyna Swaciak - Członek Komisji,
- 3) Kinga Kozik-Kalista - Członek Komisji,
- 4) Karol Sarna - Członek Komisji.

2. Zadaniem Komisji Inwentaryzacyjnej będzie:

- 1) przeprowadzenie inwentaryzacji poprzez spis z natury: środków pieniężnych w kasie, druków ścisłego zarachowania, weksli i gwarancji ubezpieczeniowych, tablic rejestracyjnych oraz biletów komunikacji miejskiej.
- 2) dokonanie ostatecznej wyceny inwentaryzowanych składników majątkowych,
- 3) ustalenie ewentualnych różnic inwentaryzacyjnych oraz przyczyn ich powstania,
- 4) sporządzenie protokołu końcowego z inwentaryzacji składników majątku, o których mowa w pkt. 1.

3. Rozpoczęcie inwentaryzacji zarządza się na dzień 31.12.2022 r.

4. Zakończenie inwentaryzacji zarządza się na dzień 31.12.2022 r.

5. Komisja Inwentaryzacyjna ponosi pełną odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.

6. Protokół z inwentaryzacji, o którym mowa w ust. 2 pkt 4 wraz z kompletną dokumentacją inwentaryzacyjną, po podpisaniu przez Komisję Inwentaryzacyjną należy przekazać do Wydziału Finansowego do dnia 31.03.2023 r.

**§ 2.** Komisja ulega rozwiązaniu po zakończeniu czynności .

**§ 3. 1.** Zobowiązuję Skarbnika Powiatu, oraz Dyrektora Wydziału Finansowego do przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze potwierdzenia sald w terminie do dnia 15.01.2023 r.:

- a) środków pieniężnych na rachunkach bankowych,
- b) kredytów długoterminowych oraz wyemitowanych obligacji,
- c) należności, w tym udzielonych pożyczek, za wyjątkiem należności spornych i wątpliwych oraz od osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych a także należności publicznoprawnych,
- d) powierzonych kontrahentom własnych składników aktywów.

2. Zobowiązuję Skarbnika Powiatu, Głównego Księgowego, Dyrektorów Wydziałów i Kierowników komórek organizacyjnych Starostwa Powiatowego w Starachowicach do przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze weryfikacji wartości w terminie do dnia 20.03.2023 r.:

- a) środków trwałych, do których dostęp jest znacznie utrudniony,

- b) środków trwałych w budowie, z wyjątkiem maszyn i urządzeń,
- c) gruntów oraz prawa zakwalifikowanych do nieruchomości (prawo użytkowania wieczystego gruntów),
- d) wartości niematerialnych i prawnych,
- e) należności i zobowiązań wobec pracowników, wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych oraz z tytułów publicznoprawnych,
- f) należności spornych i wątpliwych,
- g) funduszy specjalnych ZFŚS,
- h) wszystkich innych nie wymienionych powyżej składników aktywów i pasywów.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta

**Piotr Ambroszczyk**